

UCHWAŁA NR 256/XXXI/2026
RADY MIEJSKIEJ W SZCZEKOCINACH

z dnia 7 lipca 2026 r.

w sprawie w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz zagospodarowania tych odpadów, w tym funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 3 ust. 2d, art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d i ust. 4 ustawy z 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z 20.07. 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zawierciu oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i pomiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) zgodnie z uchwałą Nr 177/XVI/2012 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z 19.01.2012 r. w sprawie określania zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Szczekociny

Rada Miejska w Szczekocinach

uchwała, co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Szczekocinach określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe położonych na terenie gminy oraz zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru oraz odpady opakowaniowe z tektury,
- 3) metale, w tym odpady opakowaniowe z metalu,
- 4) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
- 5) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 7) bioodpady,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe.

2. Poniższe frakcje odpadów będą przyjmowane od właścicieli nieruchomości w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób wskazany w § 5:

- 1) odpady wymienione w ust. 1 pkt 2 – 8,
- 2) przeterminowane leki i chemikalia,
- 3) zużyte baterie i akumulatory,
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,

6) zużyte opony,

7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,

8) odpady niebezpieczne,

9) tekstylia i odzież.

3. Ogranicza się ilość przyjmowanych nieodpłatnie w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych następujących odpadów:

a) odpady budowlane i rozbiórkowe - przyjmowane będą w ilości 0,15 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.

b) zużyte opony - przyjmowane będą w ilości 0,16 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.

c) meble i inne odpady wielkogabarytowe - przyjmowane będą w ilości 0,15 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.

d) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy, stanowiących odpady komunalne - przyjmowane będą w ilości 0,1 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.

4. Gmina nie zapewnia odbierania bioodpadów stanowiących odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości zabudowanej jednorodzinym budynkiem mieszkalnym podał w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi informację o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne oraz korzysta ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3. Gmina zapewnia wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem zasad określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczekociny.

§ 4. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane są z nieruchomości w pojemniku do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, zgodnie z opublikowanym przez Gminę harmonogramem z następującą częstotliwością:

1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do marca,

2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca,

3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

2. Selektywnie zebrane odpady z papieru, szkła oraz zebrane łącznie odpady z tworzywa sztucznego, metalu i opakowania wielomateriałowe, gromadzone oddzielnie w odpowiednich workach z folii - dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz w pojemnikach do selektywnej zbiórki - w zabudowie wielorodzinnej, odbierane są z nieruchomości zgodnie z opublikowanym przez gminę harmonogramem z następującą częstotliwością:

1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - co najmniej jeden raz w miesiącu,

2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - co najmniej jeden raz w miesiącu,

3) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – co najmniej jeden raz w miesiącu.

3. Bioodpady gromadzone w odpowiednich workach z folii - dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz w pojemnikach do gromadzenia bioodpadów - w zabudowie wielorodzinnej, odbierane są z nieruchomości zgodnie z opublikowanym przez Gminę harmonogramem z następującą częstotliwością:

- 1) dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa miesiące w okresie od listopada do marca,
- 2) dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października i jeden raz na dwa tygodnie w okresie od listopada do marca,
- 3) dla nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu w okresie od kwietnia do października i nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące w okresie od listopada do marca.

4. Odpady wielkogabarytowe odbierane są z nieruchomości co najmniej jeden raz w ciągu roku, zgodnie z opublikowanym przez gminę harmonogramem.

§ 5. 1. Odpady przekazane do PSZOK w ilości przekraczającej limit określony w § 2 ust. 3 uchwały przyjmowane są odpłatnie zgodnie z cennikiem usług dodatkowych określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny – BIP lokalizację Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, godziny otwarcia i odbieranych frakcji odpadów.

3. Właściciele nieruchomości zgłaszają do Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

4. Przypadki o których mowa w ust. 3, należy zgłaszać w dniu ich wystąpienia lub nie później niż do trzech dni od ich wystąpienia.

5. Przypadki o których mowa w ust. 3 należy zgłaszać do Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny w formie telefonicznej, pisemnej, elektronicznej (na e-mail: umig@szczekociny.pl) lub osobiście.

§ 6. 1. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych określa Regulamin PSZOK, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. PSZOK czynny jest w dniach i godzinach określonych w Regulaminie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzony jest przez Gminę Szczekociny.

4. W PSZOK prowadzi się obowiązkowe ważenie elektroniczne przyjmowanych odpadów.

5. Odmowa przyjęcia odpadów może nastąpić w przypadku stwierdzenia, że odpady pochodzą z działalności gospodarczej lub ich ilość lub rodzaj wskazuje na pochodzenie inne niż z gospodarstwa domowego.

§ 7. Opłatę o której mowa w § 5 ust. 1 uchwały, uiszcza się w kasie Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny lub na rachunek bankowy Gminy przed przekazaniem odpadów przekraczających ilości określone w § 2 ust. 3 niniejszej uchwały.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr 205/XXVII/2020 Rady Miasta i Gminy Szczekociny z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczekociny.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2026 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Szczekocinach

mgr Jacek Grzelka

Załącznik nr 1 do uchwały nr 256/XXXI/2026

Rady Miejskiej w Szczekocinach

z dnia 7 lipca 2026 r.

Cennik usług dodatkowych świadczonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

Lp .	RODZAJ ODPADU PRZYJMOWANEGO W PSZOK PONAD LIMIT	CENA ZA 1 KG ODPADÓW PRZYJMOWANYCH PONAD LIMIT
1.	ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE Z GOSPODARSTW DOMOWYCH	1,15 PLN/KG
2.	ZUŻYTE OPONY	1,15 PLN/KG
3.	MEBLE I INNE ODPADY WIELKOGABARYTOWE	1,15 PLN/KG
4.	ODPADY STANOWIĄCE CZĘŚCI ROŚLIN POCHODZĄCE Z PIELĘGNACJI TERENÓW ZIELONYCH, OGRODÓW, PARKÓW I CMENTARZY, STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE	1,15 PLN/KG

Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

§ 1. Postanowienia Ogólne:

1. Niniejszy regulamin określa sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Szczekociny w tym:

- a) rodzaje przyjmowanych i nieprzyjmowanych odpadów;
- b) limity ilościowe;
- c) zasady korzystania z PSZOK;
- d) opłaty za przyjmowane do PSZOK odpady ograniczone ilościowo;
- e) kontrolę i egzekwowanie regulaminu;

2. PSZOK jest przeznaczony wyłącznie dla mieszkańców Gminy Szczekociny, których nieruchomości są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i właścicieli nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe położonych na terenie gminy w ramach wnoszonej opłaty zagospodarowanie odpadami oraz po złożeniu oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu. Odmowa podpisania niniejszego oświadczenia przez dostarczającego odpady skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów.

3. Obsługa PSZOK prowadzi rejestr dostarczanych odpadów w celu monitorowania ilości i przestrzegania limitów.

4. Korzystanie z PSZOK oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

§ 2. Lokalizacja i godziny otwarcia

1. PSZOK znajduje się pod adresem: ul. Przemysłowa 2A, 42-445 Szczekociny.

2. Godziny otwarcia PSZOK:

- **poniedziałek i piątek od 14.00 – 18.00**
- **wtorek i czwartek od 10.00-13.00 oraz środa od 7.00 – 10.00**
- **dni świąteczne oraz dni ustawowo wolne - nieczynne**

3. Odpady na PSZOK należy dostarczyć po ustaleniu terminu, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

4. W przypadku konieczności zmiany godziny otwarcia informacja zostanie podana z wyprzedzeniem na stronie internetowej gminy oraz tablicach ogłoszeń.

§ 3. Odpady przyjmowane na PSZOK

1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie od mieszkańców następujące odpady komunalne w określonych limitach:

- 1) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru oraz odpady opakowaniowe z tektury,
- 2) metale, w tym odpady opakowaniowe z metalu,
- 3) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
- 4) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- 6) bioodpady,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe.
- 8) przeterminowane lek i chemikalia;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 12) odpady niebezpieczne,
- 13) tekstylia i odzież;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe - przyjmowane będą w ilości 0,15 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.
- 15) zużyte opony - przyjmowane będą w ilości 0,16 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.
- 16) meble i inne odpady wielkogabarytowe - przyjmowane będą w ilości 0,15 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.
- 17) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy, stanowiących odpady komunalne - przyjmowane będą w ilości 0,1 Mg z jednego gospodarstwa domowego w ciągu roku.

2. Odpady przyjmowane są wyłącznie w postaci posegregowanej i odpowiednio zabezpieczonej.

§ 4. Odpady nie przyjmowane na PSZOK

1. PSZOK nie przyjmuje odpadów innych niż określone w § 3 ust. 1, w szczególności:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych;
- b) odpadów zawierających azbest;
- c) odpadów pochodzących z działalności gospodarczej;
- d) odpadów medycznych i weterynaryjnych;
- e) odpadów niebezpiecznych (np. materiały wybuchowe, broń, amunicja);
- f) odpadów zawierających substancje radioaktywne;
- g) odpadów płynnych w opakowaniach większych niż 5 litrów;
- h) opon z pojazdów ciężarowych i rolniczych;
- i) części samochodowych, w tym szyb i zderzaków, z wyjątkiem zużytych opon;

CZĘŚCI SAMOCHODOWE WAŻNE

Informujemy, iż części samochodowe: fotele, felgi, zderzaki, szyby, części zamienne czy inne produkty powstałe w wyniku obsługi lub naprawy samochodów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, nie stanowią odpadu komunalnego i nie są odbierane przez gminę w ramach funkcjonującego systemu PSZOK.

§ 5. Opłaty za przekroczenie limitów

1. Odpady w ilościach przekraczających limity mogą być przyjęte za dodatkową opłatą, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

2. Opłaty można uiścić gotówką lub kartą w kasie Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny lub przelewem na konto Gminy Szczekociny.

3. Odpady powyżej ustalonego limitu nie zostaną przyjęte, jeśli użytkownik nie uiści opłaty.

§ 6. Zasady korzystania z PSZOK

1. Mieszkańcy zobowiązani są do okazania dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania (np. dowód osobisty lub potwierdzenia opłaty za odbiór odpadów).

2. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:

- a) braku dokumentów potwierdzających zamieszkanie i opłacanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Szczekociny;
- b) przekroczenia limitów określonych w § 3 ust. 1 bez uiszczenia opłaty;
- c) dostarczenia odpadów w stanie zagrażającym bezpieczeństwu;
- d) dostarczenia odpadów określonych w § 4;

3. Odpady należy samodzielnie umieścić w wyznaczonych miejscach, stosując się do instrukcji obsługi PSZOK.

4. Zabrania się pozostawiania odpadów poza wyznaczonymi godzinami otwarcia PSZOK.

§ 7. Uregulowania porządkowe i BHP

1. Osoby korzystające z PSZOK są zobowiązane do przestrzegania zasad BHP.

2. Osoby przebywająca na terenie PSZOK zobowiązane są do zachowania ostrożności oraz stosowania się do zasad bezpieczeństwa i poleceń obsługi.

3. Zabrania się poruszania po terenie PSZOK poza wyznaczonymi strefami oraz wchodzenie na kontenery i urządzenia.

4. Użytkownicy zobowiązani są do korzystania z odzieży i obuwia adekwatnego do warunków panujących na terenie PSZOK, zapewniając bezpieczeństwo podczas przemieszczania i rozładunku odpadów.

5. PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa, niestosowania się do poleceń obsługi lub wynikające z nieostrożności użytkownika.

6. PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia ciała lub wypadki powstałe w trakcie samodzielnego rozładunku odpadów przez użytkownika.

7. Dzieci do lat 15, mogą przebywać na PSZOK jedynie pod opieką dorosłego opiekuna;

8. Zabronione jest spożywanie alkoholu oraz innych środków odurzających na terenie PSZOK, a osoby znajdujące się pod ich wpływem nie będą obsługiwane.

9. Wjazd na teren PSZOK samochodami nie przystosowanymi do transportu odpadów (w szczególności samochodami osobowymi lub innymi z napędem na jedną oś) odbywa się wyłącznie na ryzyko kierowcy i/lub właściciela pojazdu, a prowadzący PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia pojazdu.

§ 8. Kontrola i egzekwowanie regulaminu

1. Obsługa PSZOK prowadzi rejestr dostarczanych odpadów i ich tonażu, oraz monitoruje przestrzeganie limitów. Baza danych zawiera dane przekazującego odpady adres zamieszkania lub siedziby oraz datę przyjęcia odpadu, rodzaj, kod i wagę odpadu.

2. W przypadkach określonych w § 6 ust. 2 lub § 1 ust. 2 gmina odmawia przyjęcia odpadów na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu PSZOK mogą być zgłaszane do Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów komunalnych przez PSZOK może zostać czasowo wstrzymane.

2. O sytuacji wymienionej w § 9 ust.1, Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny poinformuje z co najmniej 1 – dniowym wyprzedzeniem, poprzez zamieszczenie stosownych informacji na stronie internetowej gminy, w PSZOK oraz tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Szczekociny.

3. Regulamin wchodzi w życie po uchwaleniu go przez Radę Miejską w Szczekocinach.

4. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają uchwały Rady Miejskiej.

5. Wszelkie informacje dotyczące pracy PSZOK dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Szczekociny.

**Załącznik nr 1 DO REGULAMINU PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW
KOMUNALNYCH (PSZOK) W SZCZEKOCINACH**

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że dostarczone do PSZOK odpady, wyszczególnione poniżej, zostały wytworzone na terenie nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Szczekociny

.....

.....

(adres nieruchomości zamieszkałej, z której pochodzą dostarczone odpady)

którego jestem właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem/posiadaczem/lokatorem/zarządcą/ inny
sposób użytkowania (wpisać jaki
.....)

ODPADY PRZYJMOWANE W PSZOK			
Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadu	Masa [kg] / Ilość [szt.]
		Razem:	

Ponadto oświadczam, że:

- 1) Zapoznałem/am się z Regulaminem PSZOK-u i akceptuję go w całości.
- 2) Odpady wyszczególnione powyżej nie powstały w związku z prowadzoną działalnością.
- 3) Jestem upoważniony do dysponowania i wyzbycia się rzeczy przekazywanej do PSZOK.

.....

.....

(data i podpis pracownika PSZOK)

(data i podpis dostarczającego odpady)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją dotyczącą zasad przetwarzania moich danych osobowych zawartych w Regulaminie PSZOK (zgodnie z art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych))

.....

(data i podpis dostarczającego odpady)

**Załącznik nr 2 DO REGULAMINU PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW
KOMUNALNYCH (PSZOK) W SZCZOKOCINACH**

.....

(miejscowość, data)

**PROTOKÓŁ ODMOWY PRZYJĘCIA ODPADÓW do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych w Szczekocinach**

1. Data sporządzenia protokołu:

.....

2.

Dane pracownika PSZOK:

.....

(imię i nazwisko)

3.

Dane dostarczającego odpady komunalne do PSZOK:

.....

(imię i nazwisko)

4.

Adres nieruchomości, z której pochodzą odpady:

.....

(adres nieruchomości)

5.

Rodzaj oraz szacunkowa ilość dostarczonych odpadów:

- a)
- b)
- c)
- d)

6. Powód odmowy przyjęcia odpadów do PSZOK:

.....
.....
.....

.....

(data podpis dostarczającego odpadów)

.....

(podpis pracownika PSZOK)